

Fall 2023
New Student Orientation

II . Campus Life

Korea University
Graduate School of International Studies

Table of Contents

01 Useful Websites

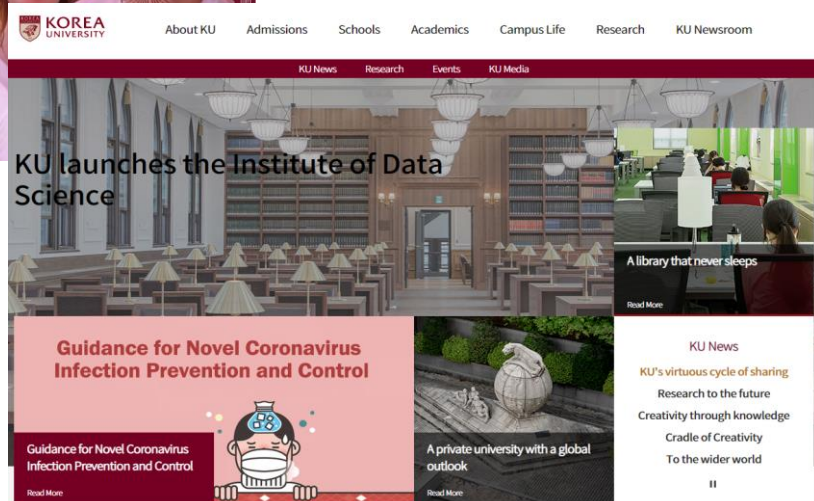
02 KU Facilities

03 International Studies Hall Facilities

Korea University Homepage



<http://www.korea.ac.kr>
(Korean Website)



<http://www.korea.edu>
(English Website)

◆ Single ID Registration (계정 생성) Click 'Creating Single-ID'

※ Available from **September 1, 2023**

The screenshot shows the KUPID Login page. The 'Creating Single-ID' link is highlighted with a yellow box. Below the login fields, there is a 'Login' button and a link for '[Info for Login Error]'. A red arrow points from this page towards the registration page.

The screenshot shows the 'Contact Single-ID/Password' page. It lists contact information for 'Student' (TEL: 02-3290-1141~5, 4090~2) and 'Staff' (TEL: 02-3290-4777). There is also a section for 'Contact Portal (Wireless LAN:4194)' with TEL: 02-3290-4777. The entire page is enclosed in a red border.

The screenshot shows the 'Regist Single-ID' registration form. It has three steps: STEP 01 | Personal Info., STEP 02 | Personal Info. Input, and STEP 03 | Finished Up. The form includes fields for 'Univ/Step number' (with 'Student ID Number' highlighted), 'Name' (with 'Your Name' highlighted), and 'E-mail Address' (with 'Email Verification Recommended' highlighted). There are also fields for 'Verification Code' and 'Mobile Verification'. A note states: '※ 신입생은 학기 시작 후 [] 합니다.' The form has 'Confirm' and 'Cancel' buttons at the bottom.

- Please make sure that you enter exactly the same name as you have entered for your online application for admission.
- If you forgot your ID or Password, click 'Finding your Portal ID/Password.'
- For inquiries, please contact the relevant department stated in the grey box of the KUPID homepage.

KUPID: Personal Information

o Registration/Graduation > University Registration > University Registration Inquiries

Academic Records & Graduation

Application/Verification for exams

University Registration

- University Registration Inquiries
- Edit University Registration
- Application for Leave of Absence/Return
- Petition for change of Advisor

Grade Inquiries +

Evaluation for Thesis +

Policy of Personal Information Processing Regulation

Information Security

Electric Power Supply Situation (Green Campus)

HELP DESK

Seoul Campus
Anam-ro, Seongbuk-gu, Seoul, 02941 Korea
☎ +82-2-3230-1114

Sejong Campus
Sejong-ro, Sejong-si, 30019 Korea
☎ +82-44-880-1114

University Registration Inquiries

▶ Personal Information

Your Photo	Student number	Student ID Number	Serial No.	Resident Registration Number	
	English Name	Name in English	Registered Status	Current Status at University	
	Semester	Current Semester	Advisor	Thesis/Academic Advisor	
	Major Dept	Department(Major)			
▶ 직장정보		Bank Name	Write the Name of your Primary Bank in Korea.	Account	Write the Account Number of your Primary Bank in Korea.
		* For a scholarship, a refund, etc.		* For a scholarship, a refund, etc.	
직업		직장명		직위	

▶ Absence/Reinstatement (possible possible term of general absence : 3)

Year/ Semester	Absence/Return	period	expected year / term of reinstatement

▶ Enrollment

Entrance Year	Admission Date	Admission Semester

▶ Address/Contact Matter

Postal code	Address	
Telephone	Pager	Mobile
E-mail	Write your (permanent) mobile number in Korea.	
* KU will contact you via this email.		
* KU will contact you via this mobile number.		

▶ Address in Resident Registration Certificate

Postal code	Address

▶ Guardian Address/Contact

Postal code	Address	Mobile

KUPID: Useful Programs

○ 정보생활 > 전산자원등록/신청 > 관리프로그램 안내 ※ only available on the Korean website

KUPID

Korea University
Portal to Information Depository

ON 로그아웃 ENGLISH 검색어를 입력하세요

메일 | 등록/장학 | 수업 | 학적/졸업 | 정보생활 | 게시판 | 커뮤니티 | 지식관리 | 연구포털

학생 ▼

정보생활

Information Depot

[메일 이용안내](#) +
[국제어학원강좌](#) +
[공간예약/관리](#) +
[휘트니스센터](#) +
[체육시설](#) +
[학위가운대여 \(Gown Hire\)](#) +
[국내외 교류활동 현황](#) -
[인터넷계정명](#) +
[도서관납품](#) -
[안전교육](#) +

전산자원등록/신청

-

- 무선랜 이용안내
- 서버모데임 신청/반품
- 관리프로그램 안내
- 보안서비스 신청안내
- eduroam 이용안내
- IP주소 신청/변남

개요

개인정보처리방침

정보

장보보안

공지

정책현황(그린캠퍼스)

대표

전화

서술

캠퍼스

0284 서울특별시 성북구 안암로 고려대학교
 전화 02-3290-1114

세종

캠퍼스

30019 세종특별자치시 세종로 고려대학교 세종캠퍼스
 전화 044-860-1114

관리프로그램 사용 등의 안내

☑

◇ 관리프로그램이요?

- 교내에서 교수/학습/연구/행정 업무를 지원하기 위하여 제공되는 프로그램
- 전체 구성원이 가장 범용적으로 필요로 하는 프로그램

◇ 관리프로그램 계약 항목

구 분	관리 프로그램 항목	사용범위	사용경한
Microsoft 제품 (EES)	Microsoft 교육기관용 EES (Enrollment for Education Solution)	교내	학교자산 및 정품 Windows가 설치된 PC (FreeDOS/조립/개인 PC사용안함)
Office 365서비스	Office 365 서비스 [설치매뉴얼(Mew)]	교내/외	교내 구성원(재학/재직)
Windows 10 Education	Windows 10 Education 업그레이드	교내/외	학생대상(정품PC에 한함)
통계 프로그램	Microsoft Windows 용 SAS 통계 프로그램	교내	학교자산 PC(개인PC사용안함) (연구소 및 행정부서에서는 사용 불가)
	SPSS 통계프로그램	교내	교내에서 동시 사용자 300USER
기타 프로그램	MATLAB Site-License	교내/외	교내 구성원(재학/재직)
	한글과컴퓨터 한글오피스 한/글 CLA	교내	교내 구성원(재학/재직)
	알약(개인사용자용/서버용)	교내	교내 구성원(재학/재직)
	알툴즈, 알마인드	교내	교내 구성원(재학/재직)
	Maestro(PC침상복구, 공용PC관리용)	교내	학교자산 PC

※ 2021학년도 부터 Adobe 프로그램 제공되지 않습니다. Adobe소프트웨어가 필요하신 부서, 학과, 개인은 개별적으로 구매하시길 바랍니다.

◇ 불법 소프트웨어 사용 금지 안내

- 교내 전 부서 및 학과, 연구실에서는 불법 소프트웨어 사용과 관련한 저작권 분쟁이 발생하지 않도록 정품 소프트웨어를 사용하여 주시길 바랍니다.
- 상용 소프트웨어를 불법으로(비구매) 사용하는 경우3년 이하의 징역 또는3천만원이하의 벌금 부과, 불법으로 복제, 배포, 대여하는 경우에는5년 이하의 징역 또는5천만원이하의 벌금이 부과됩니다.
- 교내에서 불법 S/W 사용으로 발생하는 모든 책임은 당사자에게 있습니다.
- 불법 소프트웨어 주요 사례
 - 가. 정품 라이선스가 없는 소프트웨어 사용하는 경우
 - 나. 운영체제(OS) 없는PC 및 조립 PC 구매 후 대학 소유의MS 윈도우OS 등을 설치한 경우
 - 다. 불법 복제한 소프트웨어가 설치된 개인PC를 교내에 반입하여 사용하는 경우
 - 라. 개인용 공개 소프트웨어를 교내에서 사용하는 경우
 - 마. 캠퍼스 라이선스(관리프로그램) 소프트웨어 제품을 학교 자산이 아닌PC에서 사용하는 경우

6

MS Office User's Guide

o MS Office User's Guide: click the link <http://toolinfo.korea.ac.kr>

고려대학교 메일 서비스 안내

(Korea University Email Service Guide.)

고려대가 새로운 메일 시스템을 시작합니다.

본 메일 시스템 전환은 보다 나은 교육과 연구 환경을 조성하기 위하여 혁신적인 협업과 소통 기능을 도입하는 과정의 일환입니다. 예일대를 비롯한 세계 100대 대학 중 많은 곳에서 구글과 마이크로소프트의 협업 플랫폼을 교육과 연구에 활용하고 있으며 우리도 4차산업혁명시대의 새로운 교육환경 수요에 대비하여 선제적으로 적용하게 되었습니다. 새롭고 생소한 메일 시스템을 처음 접하는 과정에서 다소 불편함을 드린 점 죄송합니다. 과도기적인 이전과정에서 교직원 여러분의 많은 피드백을 바탕으로 보다 편리하고 수준높은 메일 및 협업 시스템을 제공하기 위하여 최선을 다하겠습니다. 많은 성원과 격려를 부탁드립니다.

-정보전산처장 -

1. 신규 메일 사용법

(New Email Service Usage Guide.)

2. 기존 메일 이전 방법

(How to move existing Email system data.)

3. 자주 묻는 질문 (FAQ)

(Frequently Asked Questions.)

- o Creating a University Email Account: click the link <http://mailinfo.korea.ac.kr>

고려대학교 메일 서비스 안내

(Korea University Email Service Guide.)

고려대가 새로운 메일 시스템을 시작합니다.

본 메일 시스템 전환은 보다 나은 교육과 연구 환경을 조성하기 위하여 혁신적인 협업과 소통 기능을 도입하는 과정의 일환입니다. 예일대를 비롯한 세계 100대 대학 중 많은 곳에서 구글과 마이크로소프트의 협업 플랫폼을 교육과 연구에 활용하고 있으며 우리도 4차산업혁명시대의 새로운 교육환경 수요에 대비하여 선제적으로 적용하게 되었습니다. 새롭고 생소한 메일 시스템을 처음 접하는 과정에서 다소 불편함을 드린 점 죄송합니다. 과도기적인 이전과정에서 교직원 여러분의 많은 피드백을 바탕으로 보다 편리하고 수준높은 메일 및 협업 시스템을 제공하기 위하여 최선을 다하겠습니다. 많은 성원과 격려를 부탁드립니다.

-정보전산처장 -

1. 신규 메일 사용법

(New Email Service Usage Guide.)

2. 기존 메일 이전 방법

(How to move existing Email system data.)

3. 자주 묻는 질문 (FAQ)

(Frequently Asked Questions.)

KU Campus Wi-Fi

o Connect to Wi-Fi on Campus: click the link https://wifi.korea.edu/wifi_en/index.do

Korea University Seoul campus wireless Wi-Fi service.

Depending on the type of device you are using, you can perform automatic setup or manual setup. Refer to "Device OS-specific setting method" below.



How to set by Device OS

Frequently Asked Question

한글

division	OS type	Setting division	Explanation	Download
Notebook	Windows OS series	Auto Setting	1. Download and run the setup program 2. Select SSID(SSID : KoreaUniv AP) 3. Enter Portal ID / Password ※ "Program" automatically recognizes the OS of the user device and the required version is downloaded.	Program Manual
		Static Setting	1. Manual Reference (Only Windows 8.1, 10 or later)	Manual
	Mac OS series	Static Setting	1. Manual Reference	Manual
Smartphone	Android OS	Static Setting	1. Manual Reference	Manual
	Apple IOS	Static Setting	1. Manual Reference	Manual

※ Auto setup program by Windows OS

division	OS type	Download	
Notebook	Windows XP	Program(32bit)	Program(64bit)
	Windows 7, 8.0, 8.1, 10	Program(32bit)	Program(64bit)

Inquiry: Digital Information Center 02-3290-4194, 4201 ~ 4203



o KU Library User's Guide: click the link <http://library.korea.ac.kr/?lang=en>

고려대학교도서관 KOREA UNIVERSITY LIBRARY

LOGIN 한국어 | Q

Find & Borrow Research Facilities Community My Space

Search All

SICS Frequently Used DB Collection/Archiving Opening Hour **User Guide** Library card Facility/Seat Reservation 1:1 Inquiry

Undergraduate Graduate Student Staff/Employees Graduates/Retired Outsider Disabled Person

Notice

View all ▶

Schedule

View all ▶

중양도서관 인포메이션 근로장학생 모집 08-10

[수정] 8월 도서관 휴관일 안내 (Closing days in ... 08-06

2021년 8월 졸업자 및 대학원 수료자 도서관 이... 07-26

2021학년도 2학기 연세대학교 학술정보원 이용 ... 08-09

2021학년도 2학기 중양도서관 개별(개인열람실) ... 08-09

무선랜 개선 공사로 인한 소음 발생(대상 건물: 백... 08-05

8월 도서관 정보이용교육 안내 07-30

리모델링 관련 공사로 인한 과학도서관 휴관 안내(... 08-04

백주년기념관(CDL) 대청소 및 휴실 안내 08-02

CCL 8월 멀티미디어 교육 안내 07-30

수 [학술DB] [온라인] MEDLINE Complete 이용교
육 08-11
14:00 ~ 14:40

수 [학술DB] [온라인] CINAHL 이용교육 08-11
16:00 ~ 16:40

목 [학술DB] [온라인] SciFinder-n 슬기로운 풀러머
검색++ 08-12
10:00 ~ 11:00

목 [멀티미디어] CCL Adobe Premiere 교육 - 사진
스틸 작업 08-12

One-Stop Service Center

o Student ID Card, Official Certificate/Transcript, Lost & Found, etc.

: click the link <http://kucert.korea.ac.kr>

재학증명서 Certificate of Enrollment	성적(재학생)증명서 Transcript (Enrolled Students)	수료연구경력증명서 Certificate of Research Experience	학적부 사본 (재학생) Copy of School Register (Enrolled Students)
휴학증명서 Certificate of Leave of Absence	성적(수료생, 졸업생)증명서 Transcript (Completed Research Students, Graduates)	외국어시험합격확인서 (재학생) Certificate of Foreign Language Exams (Enrolled Students)	학적부 사본 (수료생, 졸업생) Copy of School Register (Completed Research Students and Graduates)
학위증명서 Certificate of Graduation	수료증명서 Certificate of Course Completion	종합시험합격확인서(재학생) Certificate of Comprehensive Exams (Enrolled Students)	등록확인서 Certificate of Registration
학위예정(학위논문 제출이후)증명서 Certificate of Expected Degree (After Thesis Submission)	수료예정증명서 Provisory Certificate of Completion	제적증명서 Certificate of Removal from Student Register	교육비납입증명서 Certificate of Tuition Payment

- ① Visit the One-Stop Service Center in Central Plaza
- ② Use the Automatic Certificate Issuing Machine on the 1st Floor of International Studies Hall
- ③ Print on KUPID → Information Depot → Certificate Request

o Contact: One-Stop Service Center onestop1@korea.ac.kr 02-3290-1141~5

KU Global Service Center

o Student Visa Management for International Students:

: click the link <http://gsc.korea.ac.kr>

The screenshot displays the website for the Korea University Global Services Center. At the top, the logo and name 'KOREA UNIVERSITY Global Services Center' are visible, along with navigation links for 'About GSC', 'International Student', 'Exchange/Visiting Student', and 'Student Services'. A prominent red box highlights the '비자 & 출입국 관련 서류 양식' (Documents for VISA & Immigration) section, which includes a 'Reserve Visit' button with a calendar icon. Below this, a red banner indicates '오늘 하루 열지 않기' (Do not open today) and '닫기' (Close). The main content area features the 'QS WORLD UNIVERSITY RANKINGS' logo and the heading '1 QS World University Ranking'. Three gold laurel wreath icons display the rankings: '#1 Private Comprehensive University in Korea', '#11 in Asia', and '#69 in the world'. A 'Find out more' link is positioned at the bottom of the ranking section.

KU On-Campus Housing

o Anam Global: click the link <https://dorm.korea.ac.kr/front/main?lang=en>

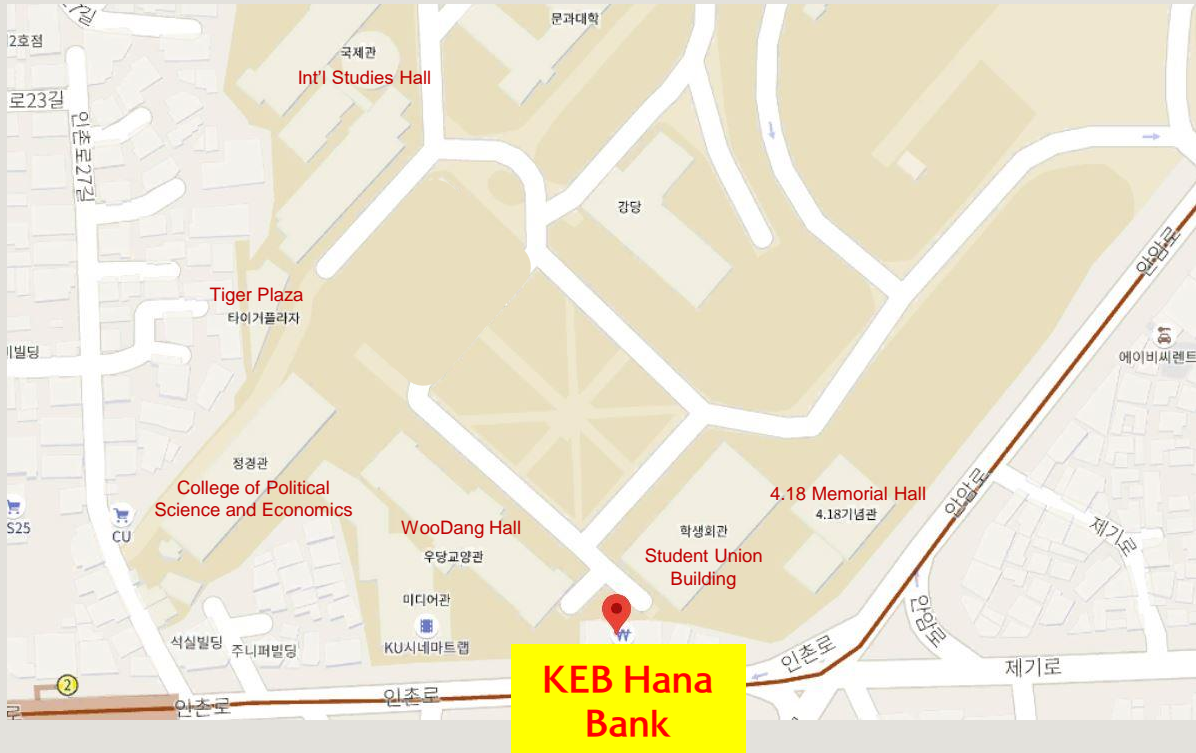
Students have to check the schedule of the application on the Anam Global House website and apply for it.

o Contact: 02-3290-1554~5

The screenshot shows the homepage of the Korea University Anam Dormitory website. The top navigation bar includes 'Korea University', 'KUPID', 'HOME', 'Login', 'Sitemap', and 'ENGLISH'. Below this, the main header features the university's name in Korean and English, along with navigation links for 'About', 'Life @ KU Dorm', 'Move-In/Move-Out', and 'Notice Board'. The main content area displays a large image of the dormitory building with the text '고려대학교 안암학사' and 'KOREA UNIVERSITY ANAM DORMITORY'. A tagline reads 'Let Your Dreams Soar! Welcome to the Korea University Anam Dormitory!'. At the bottom, there is a 'Quick' menu with icons for 'My Application', 'Move-In Process', 'Application for Move-In', 'Move-Out & Refund Process', 'Dormitory Regulations', and 'Request for Repair'. A red banner on the right side of the bottom menu promotes 'KU Anti Covid-19 Homepage' with a cartoon character.

KEB Hana Bank Korea University branch

o You can visit the bank to deal with KU related bank business.



KU Campus Parking

o For more Campus information:

: click the link http://www.korea.edu/mbshome/mbs/en/subview.do?id=en_010507000000

Standard Parking Fees

Parking Duration	Fees
Under 10 Minutes	Free of charge (considered a drive-through)
10-30 Minutes	2,000 KRW (base fare)
30 Minutes - 2 Hours	500 KRW for every additional 10 minutes
More than 2 Hours	1,000 KRW for every additional 10 minutes
Maximum Daily Charge	KRW 40,000

o Contact: 02-3290-1161 (General Affairs Team)

KU Student Support

◆ Student Health Care

- o If you pay an optional fee per semester along with your tuition fees, you can get treatment for free in case of minor illness, or partial financial support for your medical check-up.
- o Student Health Care Center: Central Plaza #112, 02-3290-1571

◆ Human Rights · Gender Equality Center

- o click the link <http://humanrights.korea.ac.kr> or <http://equity.korea.ac.kr>
- o helper@korea.ac.kr 02-3290-1700

◆ Campus Safety

- o click the link http://www.korea.ac.kr/mbshome/mbs/university/subview.do?id=university_090701000000
- o All-Source Situation Room (ASSR): 02-3290-1919



International Studies Hall Facilities (1)

◆ 1st Floor (1F) of International Studies Hall

o ATM →



o Certificate Issuing Machine →



o Printing Machine →



International Studies Hall Facilities (2)

◆ 2nd Floor (2F) of International Studies Hall

- Post Office: Room #204, 02-3290-1820
- GSIS Administration Office: Room #223, 02-3290-1393~4

◆ 3rd Floor (3F) of International Studies Hall

- CheongDam Study Room: Room #323
 - ※ Only available for DIS/GSIS students
 - ※ Please refer to the slides: KU Facility Utilization Registration (1)-(4)

◆ 4th Floor (4F) of International Studies Hall

- GSIS Student Council: Room #428 studentcouncil.kugsis@gmail.com

KU Facility Utilization Registration (1)

o Follow the steps below and click them:

KUPID → [Info Depot] → [Facility Reservations] Facility Management & Reservation

The screenshot displays the KU Info Depot website interface. The top navigation bar includes links for Mail, Tuition/Scholarship, Course, Registration/Graduation, Info Depot, Bulletin, Community, and Knowledge. The 'Info Depot' menu is expanded, showing a list of categories. A yellow box highlights 'Facility Reservations', and a red arrow points to 'Facility Management & Reservation' within this category. The left sidebar contains sections for Mail (with a dropdown for '사용자 정보 수정'), KU Help Tools, Message, Timetable, Q&A, and Quick Service (with icons for Certificate, Wireless LAN Request, IP Address Application, Rules/School Regulation, Search Faculty, and Repair). The main content area shows 'Today's University Events', 'Notices | Scholarship Notice', and 'Facilities Maintenance Work'. A table on the right lists various administrative notices with dates.

Category	Start Date	End Date
Financial De...	2020-06-09	2020-12-31
Administrati...	2020-06-05	2020-07-10
Administrati...	2020-07-06	2020-07-17
Administrati...	2020-04-13	2020-07-10
Institute for...	2020-01-31	2023-01-30
Educational ...	2020-04-23	
Planning Tea...	2020-02-07	
Financial De...	2020-07-02	
Dormitory Se...	2020-07-02	
Administrati...	2020-07-01	
Korean Langu...	2020-07-01	
Global Servi...	2020-06-30	
Human Rights...	2020-06-22	
Student Affa...	2020-05-29	
Human Rights...	2020-05-29	

KU Facility Utilization Registration (2)

<공간관리 및 실 예약시스템>

o Follow the steps below and click them:

- ① 출입신청 → 출입신청
- ② 신청서 등록

예약신청 예약관리 **출입신청**

출입신청 출입신청

home > 출입관리 > 출입신청

꼭 읽어주세요

출입신청은 출입카드(학생증)를 이용하여 출입보안장치가 설치된 실에 출입신청을 위한 화면입니다.
PS. 만일 실을 예약 하고자 할 경우 예약신청 메뉴를 선택하여 주십시오.

- 예약신청 : 세미나 및 스터디를 위한 1일 이내의 예약 사용
- 출입신청 : 보안 카드를 사용하여 출입을 해야 하는 실의 출입 허가 신청으로 1~2개월 이상 사용시 입실 및 퇴실시의 보안

[*출입신청 메뉴얼 보기](#) **신청서등록** 신청

Page : 1 / 1 Total : 3

KU Facility Utilization Registration (3)

<공간관리 및 실 예약시스템>

o ① Complete the form:

- 신청자 Name, 소속 Dept/Major
- 출입용 신분증 선택 [Select your Academic Status](#)
- 연락처 [Write your Mobile Number](#)
- 신청자 이메일 [Write your Email](#)
- 신청사유 [Write the Reason of the Registration Request as To study at Room #323](#)

o ② Click [호실선택] then select:

- 건물 선택: 국제관(011380) [International Studies Hall - 국제관\(011380\)](#)
- 층 선택: FL03(지상3층) 3F - [FL03\(지상3층\)](#)
- 실 선택: 323(청담 열람실) [Room #323 -323\(청담열람실\)](#)
- 출입기간: [Write the Period as 2023-09-01 ~ 2025-08-25](#) ①

o ③ Click [출입신청]

출입신청 등록

home > 출입관리 > 출입신청 > 출입신청 등록

출입신청 등록 목록보기

신청자	소속
출입용신분증	--선택▼
연락처	신청사 이메일
임시카드번호	※ 임시카드 사용시에만 입력하세요.
신청사유	

호실선택

국제관(011380)	FL03(지상3층)	323(청담 열람실)
출입기간 : 2023-09-01	~ 2025-08-25	

▶ 승인담당:이승신 국제대학 02-3290-1396 출입문의처:국제대학원/국제대학원행정실

KU Facility Utilization Registration (4)

- If you have successfully completed the process, it will be verified within 3 business days.
- After you see the word '(승인)', you will gain access to the International Studies Hall and also to the Room #323, using your student ID card.
- If you do not see the word '(승인)' on the first page of '출입신청', please register it again.
- If your student ID card do not work even though you saw the word '(승인)' on the first page of '출입신청', please directly contact '종합상황실' (TEL: 02-3290-1919).

출입신청 home > 출입관리 > 출입신청

꼭 읽어주세요!

출입신청은 출입카드(학생증)를 이용하여 출입보안장치가 설치된 실에 출입신청을 위한 화면입니다.
PS. 만일 실을 예약 하고자 할 경우 예약신청 메뉴를 선택하여 주십시오.

- 예약신청 : 세미나 및 스터디를 위한 1일 이내의 예약 사용
- 출입신청 : 보안 카드를 사용하여 출입을 해야 하는 실의 출입 허가 신청으로 1~2개월 이상 사용시 입실 및 퇴실시의 보안 잠금 처리

[*출입신청 메뉴열 보기](#) [지정형 호실 확인](#) [신청서등록](#) [연락처변경](#)

번호	신청일자	변경관리	신청호실 (처리상태)
215235	2020-01-02	전제취소	
215151	2020-01-02	전제취소	[국제관(011380)지상3층(FL03)323(청담열람실)] (승인)
215150	2020-01-02	전제취소	

◀◀ Page : 1 / 1 Total : 3 ▶▶